

健康保険 被保険者 療養費支給申請書【治療用装具・治療用眼鏡 等】

被保険者情報	被保険者証等の 記号番号	記号 ●●	番号 ××××	所属事業所 及び部署名	〇〇〇株式会社 〇〇支店 電話(内線) 03-1234-5678(999)
	氏名	フリガナ ケンボ タロウ 健保 太郎		生年月日	昭和 ●● 年 ●● 月 ●● 日 平成
	申請者住所 電話番号 等 (日中の連絡先)	〒123-4567 東京都〇〇区〇〇町1-2-3 △△マンション456号室 電話 03 (7891) 2345			
	社員番号	1234567		メールアドレス	〇〇△△@〇〇〇.ne.jp

申請内容	受診者 (該当に○)	本人(被保険者)・家族(被扶養者)		受診者氏名	健保 花子
	傷病名	右上腕骨折		受診者の 生年月日	昭和 ●● 年 ●● 月 ●● 日 平成
	発病の原因 および経過	自宅の階段から落ちて骨折した		発病または 負傷年月日	●● 年 ●● 月 ●● 日
	診療を受けた 医療機関名称	〇〇医院		診療を受けた 医療機関住所	福岡県〇〇市〇〇町〇-〇-〇
	診療を受けた 期間	令和 ●● 年 ●● 月 ●● 日から 令和 ●● 年 ●● 月 ●● 日まで ●● 日	左記の期間に入院を していた場合はその 期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	日
	治療用装具等 費用	28,000 円		治療用装具等 装着日	令和 年 ●● 月 ●● 日
	診療の内容	①. 治療用装具の装着 ②. 治療用眼鏡等の作成 ③. その他 ()			
交通事故等 第三者が原因 ですか	いいえ はい ※「はい」の場合は、別途届出が必要です。		業務上、通勤途上 によるものですか	いいえ はい ※「はい」の場合は、別途届出が必要です。	

※在職者は、委任状欄に記入してください。

委任状	☒ ①本申請に基づく給付金に関する受領を事業主に委任します。		←該当するものにチェック☑して下さい。
	☐ ②本申請に基づく給付金に関する受領を下記代理人に委任します。		令和 ●● 年 ●● 月 ●● 日
	被保険者 (申請者)	氏 名	健保 太郎
	代理人 (実際に給付を受領する者)	氏 名	

※任継・退職者は、振込先情報を記入してください。

振込先情報	金融機関コード		任意継続被保険者・退職者以外は、 委任状欄にご記入ください。 任意継続被保険者・退職者は、 振込先情報欄にご記入ください。	本店 支店
	金融機関名称			
	預金種別	普通 其他 当座 ()		

■添付書類

【治療用装具の場合】

- 医師の証明書・指示書または診断書(原本)
- 領収書(原本)
- 装具装着確認書(作製した靴型装具の写真)

【治療用眼鏡等の場合】

- 医師による治療用眼鏡等の作成指示書等
- 患者の検査結果
- 領収書(原本)

備考	個人番号(被保険者証等の記号番号を記入した場合は記入不要)	
	※マイナンバーをご記入いただいた場合は個人番号確認、身元確認のため以下の2種類の書類を添付してください。	
	①個人番号通知カードまたは個人番号記載の住民票の写し ②運転免許証またはパスポートの写し	

受付日付印